

Seguimiento actividades generadoras de ingresos/ socias y socios (Ficha AGIS)

(Sólo una actividad por ficha)

1. Dirección de correo electrónico *

1. ORGANIZACIÓN

Qué sede y persona de FAC organiza

2. Sede:

3. Persona responsable

4. Status persona responsable (patronato,
voluntariado, técnic@)

2. CONTRAPARTE

(Con qué entidad, centro educativo, empresa, etc. se realiza la actividad)

5. Nombre de la entidad

6. Persona de contacto

7. Cargo

8. Mail

9. Localidad, Provincia, País

10. Teléfono

3. OTROS CONTACTOS DE INTERÉS

11. Nombre de la entidad

12. Persona de contacto

13. Cargo

14. Mail

15. Teléfono

16. Localidad

17. Provincia

18. Comentarios

4. ACTIVIDAD

(Información propia de la actividad)

19. Tipo de Actividad

Selecciona todos los que correspondan.

- venta artesanía
- venta mercadillo
- donaciones
- sensibilizacion
- socias/os
- namana

20. Persona responsable de la actividad que rellena la ficha

21. Fecha

Ejemplo: 15 de diciembre de 2012

22. Lugar (lugar dónde se celebra el evento, dirección, localidad, provincia)

23. Nombre y número de voluntariado participante

24. Resumen de actividad

5. RESULTADOS

(Principalmente personas beneficiarias)

25. **Número de personas sensibilizadas (a las que se les ha dado información sobre Agua de Coco y/o de cómo hacerse socia/o)**

Datos de las personas que quieren recibir más información

26. **Nombre apellidos (se puede incluir más de una persona, los datos se pondran por el mismo orden para que sea una info ordenada, por ejmplo si pones Ana Perez en nombre y apellidos, en primer lugar, el mail que aparecera en primer lugra será el de Ana Pérez, igual para teléfono y demás datos...)**

27. **Mail**

28. **Teléfono**

Altas nuevas socias/os

29. **Número de altas**

30. **¿Qué te funcionó para que se asocien?**

31. Descripción del montaje del punto de información

32. Foto del montaje del punto de información

Archivos enviados:

33. Lugar de alta (en el evento, posterior al evento o en otra circunstancia)

34. Enviado el alta de soci@ a administracion@aguadecoc.org*Marca solo un óvalo.*

- Si
- No
- Pendiente
- Otro: _____

35. Datos recogidos*Selecciona todos los que correspondan.*

- Todos los datos
- Falta número de cuenta
- Faltan más datos
- Otro: _____

36. Alta de socio/a posterior al evento*Selecciona todos los que correspondan.*

- Por mail
- por teléfono
- por web
- Otro: _____

37. Número de personas participantes en el evento

38. Media de edad de participantes

Selecciona todos los que correspondan.

- 5-12 años (primaria)
- 13 a 14 años (1º y 2º de la ESO)
- 15-16 años (3º y 4º de la ESO)
- 17-18 años (1º y 2º de Bachillerato)
- 19-25 años (universidad)
- 25 a 60 años
- 60 en adelante
- Población General
- Otro: _____

39. Comentarios

Fondos recaudados

40. Donativos

41. Productos QUIA Desarrollo (artesanía)

42. Productos FAC (cds, lápices, calendarios, etc.)

43. Gastos de producción del evento

44. Total recaudado

45. Fotos del evento

Archivos enviados:

46. Difusión del evento

Marca solo un óvalo por fila.

	si	no	pendiente
Prensa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Radio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
TV	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Redes Sociales	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Otros	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

47. Enlace de las noticias publicadas

Recibir una copia de mis respuestas

Con la tecnología de  Google Forms